



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO  
Pec: [santamargheritadibelice.protocollo@pec.it](mailto:santamargheritadibelice.protocollo@pec.it)

## **ORDINANZA SINDACALE N. 28 del 30 marzo 2021**

**Oggetto: Misure per l'emergenza epidemiologica da Covid-19 – Individuazione dei servizi comunali essenziali e attività lavorativa dei dipendenti pubblici in modalità agile.**

### IL SINDACO

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14/01/2021 che introduce ulteriori disposizioni urgenti finalizzate al contenimento della diffusione del Covid.19, prorogando lo stato di emergenza sul territorio nazionale sino al 30 aprile 2021;

**VISTA** la successiva ordinanza del Ministero della Salute del 16 gennaio 2021 che colloca la Regione Siciliana tra quelle caratterizzate da uno scenario di massima gravità e da un livello di rischio alto, con conseguente applicazione delle misure di contenimento di cui all'art. 3 del citato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri;

**VISTA** la nota con la quale il Dipartimento di Prevenzione dell'ASP Provinciale di Agrigento, nel comunicare che si sono sviluppati nel territorio comunale clusters familiari di contagi attualmente registrati nel numero di 50, clusters in corso di tracciamento la cui elevata propagazione testimoniata da un rapidissimo aumento dei casi in pochi giorni, suggeriscono l'adozione di protocolli contenitivi atti a circoscrivere il fenomeno. In funzione di ciò, il Dipartimento di Prevenzione propone, d'intesa con l'Amministrazione comunale, l'adozione di un protocollo contenitivo consistente nella "dichiarazione del Comune di Santa Margherita di Belice "ZONA ROSSA";

**VISTA** l'Ordinanza del Presidente della Regione n. 27 del 29/03/2021 che istituisce, dal 31 marzo 2021 al 14 aprile 2021 compreso, la Zona Rossa per i comuni di Biancavilla, Francavilla di Sicilia, Gaggi e Santa Margherita di Belice, tra l'altro, al comma 1 lett. d) dell'art. 1 la *sospensione di ogni attività degli uffici pubblici, fatta salva l'erogazione dei servizi essenziali e di pubblica utilità;*

**VISTO** l'art. 48 del D.P.C.M. 2 marzo 2021 che stabilisce che *"I datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente tale presenza, anche in ragione della gestione dell'emergenza. Il personale non in presenza presta la propria attività lavorativa in modalità agile."*

**PRESO ATTO** di quanto sopra;

**ATTESA** la necessità di individuare i servizi essenziali e di pubblica utilità nell'ambito delle attività dell'Ente comunale;

**SENTITI** i Responsabili dei Settori comunali;

**VISTA** la legge 142/90 e successive modifiche ed integrazioni, così come recepita dalla L.R. 48/91;

**VISTO** il T.U. EE.LL. approvato con D.Lgs n. 267/2000;

**ATTESA** la propria competenza ad adottare il presente provvedimento,

### **ORDINA**

- 1) Individuare, quale servizi essenziali e di pubblica utilità tra le attività degli uffici comunali i seguenti:
  - a) Polizia Municipale;
  - b) Protocollo generale, Centralino e Servizi di portineria;
  - c) Ufficio di segreteria del Sindaco;
  - d) Servizio autoparco, Servizio di manutenzione del patrimonio comunale e dei servizi a rete (con Operatori esterni);
  - e) Servizio inerente attività di opere pubbliche in corso;
  - f) Servizio contratti e contenzioso;
  - g) Servizi finanziari (impegni, liquidazioni, mandati e reversali);
  - h) Servizi cimiteriali (per il tramite della Società Concessionaria);
  - i) Servizi ambientali ed ecologici;
  - j) Ufficio Messi e Servizi di notifica atti indifferibili;
  - k) Servizi anagrafe e stato civile;
  - l) Servizi pulizia locali comunali;
  - m) Servizi front-office (URP);
- 2) Trasmettere copia della presente Ordinanza a tutti i responsabili di Settore che provvederanno all'organizzazione del personale degli Uffici di rispettiva competenza, in presenza e/o con modalità di lavoro agile;
- 3) Che per gli uffici comunali di cui sopra l'accesso venga garantito in modo individuale, che nelle zone di attesa si rispetti la distanza di un metro l'uno dall'altro senza assembramenti secondo quanto già previsto dalle misure ministeriali di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid19;
- 4) Che per i suddetti servizi essenziali, limitatamente al periodo di vigenza della c.d. "Zona Rossa" ogni Responsabile di Settore dovrà garantire esclusivamente una dotazione in presenza nel numero minore possibile assicurando la rotazione del personale;
- 5) Che gli uffici comunali chiusi al pubblico siano contattati esclusivamente a mezzo mail o telefono, agli indirizzi e numeri presenti nel sito istituzionale del Comune di Santa Margherita

di Belice. Si provvederà, laddove sia assolutamente necessario, a concordare un appuntamento presso gli uffici;

- 6) Trasmettere, altresì, copia della presente Ordinanza alla Prefettura di Agrigento, all'ASP di Agrigento e alle Forze dell'Ordine, compresa la Polizia Municipale per quanto di competenza;
- 7) Disporre che il presente provvedimento sia immediatamente pubblicato all'albo pretorio del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente e comunicato agli organi di stampa affinché se ne dia la massima diffusione;
- 8) Fare carico a chiunque spetti di osservare e fare osservare la presente Ordinanza.

Contro il presente provvedimento è ammesso, entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo pretorio, ricorso al TAR Sicilia o in alternativa, entro 120 giorni dalla pubblicazione ricorso straordinario al Presidente della Regione.

La presente Ordinanza potrà essere reiterata e modificata in ragione dell'evolversi della situazione epidemiologica.

Dalla Residenza Municipale, lì 30/03/2021

**IL VICE SINDACO**  
**Dott. Roberto Marino**

