



STAZIONE APPALTANTE  
**COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE**  
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

**DISCIPLINARE DI GARA**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016

Aggiudicazione mediante criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) e c) del D.Lgs n. 50/2016

CIG: ZC71D5940B

**ART. I – OGGETTO**

*Affidamento incarico professionale relativo al frazionamento dei lotti e delle opere di urbanizzazione primaria ricadenti nel foglio 27 del Comune di Santa Margherita di Belice.*

L'incarico da affidare con il presente appalto comprende le prestazioni dettagliatamente descritte negli elaborati al quale si rimanda.

**ART. II - IMPORTO**

Importo a base d'asta: € 25.000,00 + IVA e CNPAIA

**ART. III - SOGGETTI AMMESSI**

Possono partecipare alla selezione i soggetti contemplati all' art. 46, c.1, lett. a), b), e), d), e), f), del D.Lgs n° 50/2016 e s.m.i., alle condizioni, modalità e prescrizioni ivi previste.

Ciascun professionista non può concorrere alla gara per sé e contemporaneamente quale componente di raggruppamento o consorzio o società di professionisti o società di ingegneria/architettura e non può partecipare a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara del professionista e della compagine cui risulta appartenere.

L'istanza di partecipazione può essere presentata anche da professionisti raggruppati temporaneamente, ma non ancora formalmente costituiti. In tal caso la richiesta di partecipazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Devono altresì essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun soggetto componente il raggruppamento.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

**ART. IV - REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alla gara i concorrenti che:

- 1) non si trovano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4, 5 e 6 del D.Lgs n° 50/2016;
- 2) non incorrono nelle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 159/2011;
- 3) non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 o non sono incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 4) non incorrono nelle cause di esclusione di cui all'art.24, comma 7, del Codice;
- 5) in caso di Società di ingegneria o di Società di professionisti possiedono i requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del regolamento — D.P.R. n. 207/2010;
- 6) risultano abilitati alla presentazione delle pratiche di aggiornamento catastale (Docfa, Pregeo. etc.), sono in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione e risultano iscritti nei rispettivi Albi o Ordini

professionali (Ingegneri, Architetti, Geometri, Agrotecnici, Dottori Agronomi e Dottori Forestali, Periti Agrari, Periti Industriali);

- 7) possiedono un fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, pari all'importo a base di gara € 25.000,00 o in alternativa idonee dichiarazioni bancarie o, se del caso, comprovata copertura assicurativa contro i rischi professionali (Allegato XII, Dir. 2014/24/UE);
- 8) hanno svolto negli ultimi dieci anni almeno due servizi inerenti a pratiche catastali di cui dovranno essere indicati, per ciascun servizio, la data, il committente, sia pubblico che privato e l'importo il cui totale dovrà essere non inferiore a 0,40 volte la base d'asta pari ad € 10.000,00;

Per la valutazione dei predetti requisiti questa Amministrazione terrà conto di quanto dettato dalle Linee Guida attuative del Codice degli Appalti e delle Concessioni di cui ai servizi di ingegneria e architettura.

I requisiti speciali di partecipazione, relativi al servizio di presentazione di pratiche catastali, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- ✓ se si tratta di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni e dagli Enti medesimi;
- ✓ se si tratta di servizi prestati a privati l'effettuazione della prestazione dovrà essere dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

Nel caso di ricorso alla costituzione di raggruppamento i requisiti di cui ai precedenti punti 7 e 8 devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento e, comunque, il mandatario dovrà possederlo in misura maggioritaria.

## **ART. V – AVVALIMENTO**

I concorrenti che intendono ricorrere all'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016, pena esclusione, dovranno produrre tutte le dichiarazioni e gli atti indicati al comma 1 dello stesso articolo.

Si precisa che non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso ausiliario si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'ausiliario che chi si avvale dei requisiti (comma 7).

Non può essere oggetto di avvalimento l'iscrizione agli Albi o Ordini professionali di categoria nonché l'abilitazione alla presentazione delle pratiche di aggiornamento catastale ed all'esercizio della professione.

## **ART. VI - SUBAPPALTO**

Non è ammesso il subappalto e si applicano i limiti previsti all'art. 31 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

## **ART. VII - CAUZIONI**

### **1. Garanzia provvisoria (art.93 D.Lgs.50/2016)**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'appalto, valida almeno 180 giorni successivi al termine di presentazione delle offerte, ammontante ad euro 500,00= (2% di 25.000,00).

In caso di R.T.I. non ancora costituito la garanzia deve essere intestata e sottoscritta da tutti gli associati. In caso di ricorso all'avvalimento la garanzia deve essere intestata e sottoscritta anche dalla ditta ausiliaria.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. La garanzia assolve anche il compito sanzionatorio, in caso di inadempimenti procedurali da parte del concorrente. La garanzia potrà essere prestata, a pena di esclusione, nella forma di assegno circolare (l'assegno bancario non è consentito) intestato al comune di Santa Margherita di Belice (AG), ovvero mediante versamento in contanti presso il tesoriere comunale ovvero da un fideiussore bancario o assicurativo, nel qual caso dovrà risultare incondizionata, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, la rinuncia ad avvalersi della condizione contenuta nel primo comma dell'art. 1957, co.2, del codice civile, la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Concedente. La mancata produzione della garanzia determina l'esclusione dalla gara.

Tutte le fidejussioni devono essere accompagnate da autenticazione, nei modi prescritti dalle norme vigenti in materia (autentica notarile o firma autenticata allegando copia di valido documento di riconoscimento), della firma del sottoscrittore dalla quale risulti l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale lo stesso è legittimato a sottoscrivere il documento rilasciato.

### **2. Cauzione definitiva (art. 103 D.Lgs n. 50/2016)**

L'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Si applicano le eventuali riduzioni previste all'art. 93 c.7.

### **3. Polizza responsabilità civile e professionale**

L'aggiudicatario dovrà prestare la copertura assicurativa per la responsabilità civile e professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza e per i danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio e delle attività ad esso connesse.

Tale polizza deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nell'espletamento del servizio che determinino a carico della stazione appaltante nuove spese e/o costi. Il massimale dovrà essere pari a € 1.000.000,00.

### **ART.VIII –SOPRALLUOGO**

I soggetti interessati a partecipare alla gara possono effettuare a propria cura e spese, anche tramite propri incaricati, un sopralluogo presso gli immobili oggetto del presente servizio. Non è prevista la consegna di attestati da parte della Stazione Appaltante.

### **ART. IX - RICHIESTA CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni complementari dovranno essere formulate esclusivamente per iscritto e fatte pervenire per e-mail al R.U.P. geom. E. Aurelio Sciacchitano e.a.sciacchitano@comune.santamargheritadibelice.ag.it, entro e non oltre il 03/03/2017 al fine di permettere alla stazione appaltante il corretto adempimento del riscontro e la regolare gestione delle richieste ricevute. Pertanto, le richieste pervenute oltre il suddetto termine non verranno riscontrate.

I chiarimenti, unitamente alle richieste, saranno pubblicati in forma anonima e saranno consultabili sul sito internet del comune di Santa Margherita di Belice nel profilo del committente sopra indicato. Tale pubblicazione è da intendersi con valore di notifica agli effetti di legge.

I chiarimenti così pubblicati integreranno la *lex* di gara. Pertanto, si invitano i concorrenti a prenderne visione.

Si precisa che questa Stazione Appaltante non fornisce risposte casistiche specifiche riguardanti il possesso dei requisiti di ordine speciale da parte dei singoli concorrenti, la cui valutazione è rimessa al Presidente di gara

### **ART. X - PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

#### **1. Protocollo di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa"**

La dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 con le modalità di cui all'art. 38 c. 3 (allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante), dovrà essere prodotta dal concorrente (singolo o raggruppato o consorziato) e dall'eventuale ausiliario. Si rimanda alla modulistica allegata al presente disciplinare.

### **ART. XI- DICHIARAZIONI ULTERIORI**

#### **1. Pantouflage**

La "Dichiarazione di Pantouflage", relativa alla clausola di pantouflage o revolving doors come prevista dalle disposizioni legislative (D.Lgs n. 165/2001), quale strumento di adesione volontaria ai principi etici di legalità, volto a rafforzare il vincolo di collaborazione alla legalità tra l'amministrazione aggiudicatrice e i partecipanti privati nell'ambito dell'affidamento di appalti pubblici.

I concorrenti devono, pertanto, dichiarare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 con le modalità di cui all'art. 38 c.3 (allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante):

- ✓ che, al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla L. 190/12 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro — pantouflage o revolving doors), l'operatore non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro. Si rinvia alla modulistica allegata al presente disciplinare.

#### **2. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

Il concorrente deve dichiarare di osservare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 contenente il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" anche in relazione alle prestazioni dei collaboratori di cui si avvale a qualsiasi titolo. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del citato decreto presidenziale il contratto è risolto di diritto in caso di violazione degli obblighi di condotta ivi prescritti. Si rimanda alla niodulistica allegata al presente disciplinare.

## **ART.XII-PASSOE**

Il Documento PassOE, rilasciato attraverso il sistema AVCPASS, non è richiesto trattandosi di affidamento inferiore ad € 40.000,00;

## **ART. XIII- SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura non inferiore all'1 %, del valore (€ 8,67). In tal caso, questa stazione appaltante assegnerà un termine tassativo di sette giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. In caso di inutile decorso dei sette giorni assegnati il concorrente sarà escluso dalla gara. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non la stazione appaltante ne richiederà la regolarizzazione entro lo stesso termine, ma non applicherà alcuna sanzione.

## **ART. XIV - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La selezione dei partecipanti avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs.50/2016 e le offerte verranno valutate con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) e c) del D.Lgs n. 50/2016; Per la verifica dell'anomalia si procederà all'individuazione e valutazione delle offerte ai sensi dell'art 97, comma 2, del D.Lgs.50/2016.

## **ART. XV - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena l'esclusione dalla gara:

1) deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 09/03/2017 al seguente indirizzo: Comune di Santa Margherita di Belice (AG) – Piazza Matteotti, s.n. – c.a.p. 92018.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi entro lo stesso termine presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Margherita di Belice (AG) sito in Piazza Matteotti, s.n. – c.a.p. 92018.

In caso di consegna a mano, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo sono da Lun. a Ven. ore 9:00-12:30, lun. e gio. ore 15:30-16:30.

L'invio dell'offerta s'intende fatto ad esclusivo rischio del concorrente; sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito.

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, neppure se sostitutiva o aggiuntiva rispetto all'offerta precedente.

Il plico deve essere idoneamente chiuso e sigillato con modalità di chiusura ermetica che assicurino l'integrità del plico e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili, controfirmati sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente (in caso di concorrenti riuniti dovranno essere indicati tutti i componenti la compagine evidenziando il capogruppo), all'indirizzo, al numero di telefono e fax, al codice fiscale, e-mail e pec dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, , al Cig, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima (ore 10:00 del 10/03/2017);

2) deve contenere all'interno due buste distinte, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "Busta o plico A - Documenti", "Busta o plico B - Offerta economica".

➤ **“Busta A - DOCUMENTI”**

La documentazione amministrativa è composta dalle seguenti dichiarazioni/certificazioni redatte ai sensi di legge:

1. Domanda di partecipazione e/o Domanda di partecipazione e dichiarazione di impegno in caso di raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito (**modello A**);
2. Dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità morale (**modelli A.2, A.2.1 e A.2.2**);
3. Dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine speciale (modello A.3);
4. *nel caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. a) ed f) del D.Lgs. 50/2016* indicazione per quali consorziati il consorzio concorre, presentando, pena esclusione, le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale per le consorziate designate;

**N.B.** Relativamente ai consorziati designati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati;

5. *nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE non ancora costituito* indicazione a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assunzione di impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
6. *nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE già costituiti* copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio o GEIE;
7. *nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5*, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, come modificato dal d. lgs. 26 agosto 2016 n. 179, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete; dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete;
8. *nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5*, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD; dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete;
9. *nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:* copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete; *ovvero* copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
  - c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.
10. eventuale dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione presso la C.C.I.A. (Modello A.3.I);
11. la dichiarazione di cui al Protocollo di legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa" (Modello A4);
12. la dichiarazione di pantouflage (Modello A5);
13. la dichiarazione codice di comportamento (Modello A6);
14. *nel caso di concorrenti che ricorrono all'istituto dell'avvalimento* oltre alla documentazione indicata dai precedenti punti devono allegare, pena esclusione, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. 50/16:
- a) una dichiarazione del concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'ausiliario;
  - b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti generali di cui all'art. 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - c) una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - d) una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliario con cui attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
  - e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
    - ✓ oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
    - ✓ durata;
    - ✓ ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

**NOTA BENE:**

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Professionisti o Consorzi ordinari costituendo le dichiarazioni e la documentazione dovranno essere formulate e sottoscritte distintamente da ciascun componente il raggruppamento o consorzio ordinario.

Nell'ipotesi di Raggruppamento Temporaneo di Professionisti o di Consorzio fra Cooperative o Consorzio o GEIE già formalmente costituiti le medesime dichiarazioni e la medesima documentazione devono essere sottoscritte dal solo capogruppo o dal legale rappresentante del Consorzio o GEIE.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nel caso di avvalimento le dichiarazioni devono essere formulate e sottoscritte distintamente dal concorrente (nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Professionisti o consorzio ordinario costituendo distintamente da ciascun associato/associando) e dall'ausiliario.

➤ **"Busta B - OFFERTA ECONOMICA"**

Nella busta "**B- Offerta economica**" deve essere contenuto, a pena di esclusione dalla gara, il seguente documento :

- **dichiarazione in bollo**, ai sensi del D.P.R. 642/1972, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, **con quattro cifre decimali**, espresso sia in cifre che in lettere rispetto al prezzo posto a base di gara e, altresì, contenente l'indicazione degli oneri di sicurezza aziendali, ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del Nuovo Codice. La mancata sottoscrizione dell'offerta e/o la mancata indicazione degli oneri di sicurezza aziendali comporta l'esclusione dalla gara per difetto di un suo elemento essenziale non sanabile attraverso il soccorso istruttorio.

In caso che la documentazione "offerta economica", sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura in copia conforme o in originale.

Nel caso di associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituito l'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate al precedente paragrafo **NOTA BENE** dell'art. XV, paragrafo **"Busta A - DOCUMENTI"**.

L'offerta, **a pena di nullità**, non deve riportare abrasioni o rettifiche se non validamente convalidate e non deve essere condizionata o contenere riserve, né espressa in modo parziale, indeterminato od inesatto o con riferimento ad altra offerta.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in lettere e quello indicato in cifre, prevale il ribasso più vantaggioso per l'amministrazione appaltante.

Qualora il ribasso percentuale offerto riporti un numero di cifre decimali superiore a quattro non si terrà conto delle cifre decimali oltre la quarta.

In caso di offerte uguali, si procederà immediatamente al sorteggio per l'individuazione dell'aggiudicatario.

Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

Si precisa che ai sensi degli artt. 19 e 31 del DPR 642/72, le offerte prive di bollo saranno accettate e successivamente inviate all'Agenzia delle Entrate competente, per la regolarizzazione.

**N.B.** gli operatori economici dovranno espressamente indicare nell'offerta i costi relativi alla sicurezza ai sensi dell'articolo 95, comma 10, del Nuovo Codice.

L'atto costitutivo e il relativo mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 48 D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

## **ART. XVI - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

### **XVI.1 - Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa.**

La Commissione di Gara, nel giorno fissato al punto VII.1 del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a)** verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b)** verificare che i concorrenti non hanno presentato offerte che, in base alla dichiarazione contenuta nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo, ovvero verificare che i concorrenti hanno allegato:
  1. la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altro partecipante alla presente procedura o, alternativamente,
  2. la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

*L'organo deputato all'espletamento della gara, disporrà l'esclusione dei concorrenti per i quali accerti che le relative offerte, in presenza di situazioni di controllo ai sensi dell'art. 2359 del c.c. o di qualsiasi relazione anche di fatto, sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.*

**c)** verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 48, del "Nuovo Codice dei Contratti" in ordine alla partecipazione alla gara dei consorzi.

La Commissione di Gara, qualunque sia l'importo degli appalti, procede, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario informatico.

La Commissione di Gara, qualora sorgano dubbi sulle dichiarazioni rese dai concorrenti e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti stessi, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 83 del "Nuovo Codice dei Contratti".

Si procederà alla verifica della regolarità contributiva dei partecipanti alla gara, con riferimento alla data del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La Commissione di Gara, nel giorno fissato per la seconda seduta pubblica, ovvero in prosecuzione della prima seduta, secondo quanto previsto al punto VII.5 del bando, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali, in esito alle verifiche effettuate, non risulti confermato il possesso dei requisiti generali;
- b) alla comunicazione delle irregolarità ritenute essenziali, per le quali è stata chiesta la relativa regolarizzazione, agli uffici della Amministrazione appaltante cui spetta provvedere all'irrogazione della sanzione pecuniaria nella misura prevista nel presente disciplinare; all'Amministrazione appaltante compete altresì la segnalazione in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, ai sensi dell'articolo 80, comma 12 del "Nuovo Codice", all'ANAC ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

**Ai sensi dell'articolo 97 del D.lgs n. 50/2016, per la determinazione della "soglia di anomalia", prima dell'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, la commissione di gara procede al sorteggio di uno dei metodi di cui alle lettere a), b), c), d), e) del comma 2 dell'art. 97 del D.lgs n. 50/2016.**

**All'atto del suo insediamento la commissione di gara procederà al sorteggio di un coefficiente tra i seguenti valori: 0,6, 0,8, 1, 1,2 1,4, da utilizzare per i calcoli di cui alla lettera e) del comma 2 dell'articolo 97 del D.lgs n. 50/2016, qualora venisse sorteggiato il metodo di cui alla medesima lettera e).**

#### **XVI.2 - Apertura della busta "B – Offerta economica" e valutazione delle offerte.**

La Commissione di Gara procede quindi all'apertura delle buste "**B - offerta economica**" ed alla lettura delle offerte economiche delle imprese ammesse, e quindi, all'individuazione dell'aggiudicatario provvisorio dell'appalto tenuto conto dell'offerta che più si avvicina per difetto alla soglia di anomalia, determinata nel modo seguente:

**l'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio del prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara. Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi di cui alle lettere a), b), c),d), e) del citato articolo 97.**

**Trattandosi di lavori aggiudicati con il criterio del prezzo più basso e comunque per importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35 del Codice, ai sensi del comma 8 dell'articolo 97 si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2) dell'articolo 97 del Codice.**

**Il prezzo offerto deve essere** determinato mediante offerta espressa in cifra percentuale di ribasso, con quattro cifre decimali, sull'importo complessivo a base d'asta, secondo le norme e con le modalità previste nel disciplinare di gara. La facoltà di esclusione automatica non è comunque esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a 10.

Per i criteri di verifica delle offerte ritenute anormalmente basse si applicano le disposizioni dell'art. 97 del Nuovo "Codice dei contratti". In ogni caso la stazione appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Si precisa, inoltre, che l'omessa indicazione della percentuale di ribasso è motivo di esclusione.

L'aggiudicazione provvisoria sarà disposta in favore dell'offerta di ribasso che più si avvicina per difetto alla predetta soglia di anomalia determinata ai sensi del citato art. 97.

In caso di offerte uguali, si procederà immediatamente al sorteggio per determinare l'aggiudicatario provvisorio.

Qualora la Commissione di Gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. Decorso il termine di 10 giorni, la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione provvisoria. Nelle more è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.



Ove le operazioni di gara non si esauriscano nell'arco di una seduta, i plichi – posti in contenitori sigillati a cura della commissione di gara – saranno custoditi con forme idonee ad assicurarne la genuinità a cura di un soggetto espressamente individuato prima di concludere la prima seduta.

La Commissione di Gara predisponde, quindi, la graduatoria definitiva e redige il verbale di gara con l'individuazione dei concorrenti collocatisi al primo (aggiudicatario provvisorio) ed al secondo posto.

Prima dell'aggiudicazione definitiva, la stazione appaltante procederà alla verifica di regolarità contributiva di tutti i partecipanti alla gara, ovvero, verifica a campione, con riferimento alla data del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di dare corso al contratto sotto riserva di legge (esecuzione d'urgenza), ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del d.lgs n. 50/2016.

Successivamente, la Stazione Appaltante con riguardo all'aggiudicatario provvisorio e al secondo in graduatoria, avvia tramite l'AVCPASS il procedimento per la verifica del possesso dei requisiti di ordine generali previsti dall'articolo 83 del “ Nuovo Codice dei Contratti”, nonché il requisito della regolarità contributiva, con la richiesta telematica del documento di regolarità contributiva.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procederà ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla Stazione Appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è, comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia che, ai sensi dell'articolo 17 della legge regionale 14 luglio 2011, n. 12. viene estesa, nel caso di società, ai componenti dell'organo di amministrazione e del collegio sindacale.

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e comunque non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione ai concorrenti del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

#### **ART. XVII - PAGAMENTI**

Le modalità di pagamento del corrispettivo sono disciplinate dal capitolato tecnico/disciplinare al quale si rinvia.

#### **ART. XVIII - PENALI**

I termini previsti per la prestazione dei *servizi* oggetto della presente gara sono indicati dal capitolato tecnico/disciplinare al quale si rinvia;

#### **ART. XIX - ALTRE INFORMAZIONI**

Il bando, il presente disciplinare di gara, la modulistica e gli elaborati tecnici sono pubblicati sul sito [www.comune.santamargheritadibelve.it](http://www.comune.santamargheritadibelve.it) sezione *Bandi di Gara*

Le norme dettate dal presente disciplinare prevalgono sul Capitolato Tecnico.

La modulistica allegata al presente disciplinare ha il solo scopo di guidare il concorrente nella compilazione del plico. Essa, pertanto, può essere integrata e/o modificata in base ai dati da inserire e, comunque, non è vincolante. Rimane a carico del concorrente l'obbligo di produrre tutta la documentazione e di indicare quanto richiesto nel presente disciplinare.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Gli importi dichiarati da concorrenti stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti adottando il valore dell'euro.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Si procederà all'aggiudicazione, anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Non si procederà all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95 e. 12).

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico; la stessa diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dall'art. 32, c. 8 del D. Lgs. 50/2016.

All'aggiudicatario potrà essere richiesto di comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, conformemente a quanto dettato dall'art. 86 del Codice.

L'aggiudicazione, mentre è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, lo sarà per questa Amministrazione dopo il controllo di cui all'art. 32, comma 7. del Codice.

Divenuta efficace l'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio del potere di autotutela consentito dalla legge vigente, la stazione appaltante chiederà all'aggiudicatario di produrre:

- ai sensi dell' art. 3 della L. n° 136/2010 e s.m.i. — Tracciabilità dei flussi finanziari, gli estremi identificativi di uno o più conti correnti dedicati bancari o postali, sul/i quale/i saranno registrate tutte le transazioni finanziarie relative al presente appalto, tramite lo strumento del bonifico ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni eseguite. Dovranno anche essere specificate le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tali conti;
- la cauzione definitiva e la polizza di responsabilità civile e professionale;
- tutta la documentazione ulteriore e necessaria ad ottemperare alle vigenti disposizioni di legge.

A carico dell'aggiudicatario graveranno le spese di bollo, i diritti, le spese di registrazione delle lettere contratto e/o dei contratti ed ogni altro onere fiscale che per legge non sia inderogabilmente posto a carico dell'Amministrazione Appaltante.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del Codice. Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Sciacca (AG).

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della L. n° 675/96 e s.m.i. e del D.Lgs n° 196/03, esclusivamente nell'ambito della presente gara. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il geom. Erasmo Aurelio Sciacchitano

Per tutto quanto non previsto nel presente disciplinare valgono le vigenti disposizioni di legge.

Santa Margherita Di Belice, lì 13/02/2017

Il Responsabile del Procedimento  
geom. Erasmo Aurelio Sciacchitano