

# AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE PER IL TRIENNIO 2023-2025.

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

### VISTI:

- il D.Lgs n.150/2009, ed in particolare l'art. 16, secondo il quale i Comuni sono tenuti ad adeguarsi ai principi desumibili dall'art.7 del medesimo decreto (sistema di misurazione e valutazione della performance);
- l'articolo 147 del D. Lgs. n.267/2000, così come modificato dall'art. 3, c.1, lett. d), del D. L. n.174/2012, convertito con modificazioni dalla legge n.213 del 7 dicembre 2012;
- la deliberazione di G.C.n.2 del 17/01/2023 avente ad oggetto: "Nucleo di valutazione- Modifica art.64 del regolamento degli Uffici e Servizi";

## RENDE NOTO

che intende procedere alla nomina dei tre componenti del Nucleo di Valutazione del Comune di Santa Margherita di Belice per il triennio 2023-2025.

Il Nucleo di valutazione è costituito da tre componenti esterni all'Ente.

Le competenze del predetto nucleo sono quelle previste dall'art. 64 del Regolamento degli uffici e dei servizi come modificato con deliberazione di G.C. n. 2 del 17/01/2023, al quale interamente si rimanda.

L'incarico di cui al presente avviso, ha la durata pari a tre anni, con decorrenza dal 2023, secondo la data prevista nell'atto d'incarico.

L'incarico dei componenti può essere rinnovato una sola volta, fino alla scadenza del mandato del Sindaco.

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti, elencati nell'art.64, c. 5, secondo capoverso, del Regolamento sopra citato.

L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2222 del codice civile, ed esclude pertanto qualsiasi forma di lavoro subordinato.

Ai componenti andrà corrisposto un compenso annuo che sarà determinato dal Sindaco nel provvedimento di nomina, in misura comunque non superiore a quello stabilito per il collegio dei revisori.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 64 del Regolamento citato e della normativa vigente in materia, i soggetti interessati alla nomina devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### Requisiti generali:

- a) Cittadinanza: possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione europea.
- b) Divieto di nomina: il componente non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione. Non possono altresì essere nominati soggetti che abbiano cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, rapporti di parentela o affinità fino al secondo grado con i componenti degli organi del Comune ed il personale dipendente incaricato di posizione organizzativa, condanne penali e di procedimenti penali in corso, siano incorsi in provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche, oggetto di provvedimenti disciplinari



irrogati od in corso di irrogazione da parte di Ordini professionali nel caso di iscrizione presso i medesimi.

c) Requisito linguistico: il componente dovrà avere conoscenza della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.

d) Conoscenze informatiche: il componente dovrà avere buone conoscenze tecnologiche.

#### **Requisiti attinenti all'area delle conoscenze e delle esperienze professionali:**

Essere in possesso di laurea in discipline giuridiche, economiche, umanistiche, ingegneristiche e/o equipollenti. Qualora non in possesso di una delle lauree suddette, i componenti devono essere in possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizione di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del *management*, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale.

#### **Requisiti attinenti all'area delle capacità:**

a) il componente dovrà possedere capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Dato il loro ruolo di promotori del miglioramento, dovranno dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

b) nel corso dell'istruttoria finalizzata alla nomina, le predette capacità e competenze specifiche possono essere accertate, oltre che dagli elementi desumibili dal *curriculum*, mediante un colloquio. L'interessato dovrà essere chiamato ad illustrare le esperienze che ritenga significative anche in relazione ai risultati individuali e aziendali ottenuti ed esporre l'attività e gli obiettivi che egli ritenga che il nucleo debba perseguire. Acquisite le istanze, il Sindaco determina il giorno in cui i professionisti richiedenti saranno invitati per sostenere il colloquio teso ad accertare le capacità e competenze specifiche. Al termine del colloquio il Sindaco individua e nomina i componenti con provvedimento da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione di Amministrazione trasparente. La scelta dei componenti il nucleo dovrà favorire il rispetto dell'equilibrio di genere.

### **PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE: TERMINI E MODALITÀ**

La candidatura, redatta secondo il modello allegato al presente avviso, in carta libera, sottoscritta e datata e con allegato il *curriculum vitae* (preferibilmente in formato europeo uso pubblicazione), deve pervenire all'Ente, **entro il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo pretorio online**, attraverso una delle seguenti modalità:

1. presentazione al protocollo generale del Comune di Santa Margherita di Belice – Via Duomo – Palazzo Filangeri di Cutò. In questo caso la domanda deve essere sottoscritta in originale;

2. trasmissione tramite PEC all'indirizzo [santamargheritadibelice.protocollo@pec.it](mailto:santamargheritadibelice.protocollo@pec.it).

La domanda deve essere sottoscritta digitalmente; per coloro che non risultano in possesso di una firma digitale, si potrà allegare alla PEC una scansione della domanda con firma olografa, corredata dalla copia di un documento d'identità in corso di validità.

Verranno ammesse esclusivamente le domande pervenute all'Ufficio Protocollo del Comune entro le ore **12** del giorno **10/02/2023**.

La domanda deve essere datata e sottoscritta in calce dal candidato, a pena di esclusione dalla selezione.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.



## MODALITÀ DI NOMINA

Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco del Comune di Santa Margherita di Belice fra i soggetti che avranno presentato la propria candidatura secondo le modalità e i termini previsti dal presente avviso.

La scelta avviene sulla base dell'accertamento del possesso dei requisiti culturali e professionali di cui al presente avviso e dovrà favorire il rispetto dell'equilibrio di genere.

In via preliminare, l'ufficio Risorse Umane procede alla verifica delle domande e dei *curricula* presentati e, se emerge il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e la dichiarazione di assenza delle incompatibilità, trasmette le domande dei candidati risultate regolari al Sindaco, il quale effettua una prima analisi dei *curricula*, ai fini della scelta dei componenti e potrà decidere di convocare alcuni dei candidati per un colloquio, teso all'approfondimento di quanto dichiarato nel *curriculum* ed emergente in domanda.

La convocazione per il colloquio verrà effettuata unicamente all'indirizzo e-mail (di posta certificata o non certificata) che verrà indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

I *curricula* dei componenti del Nucleo di valutazione e l'atto di nomina saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune e nella sezione Amministrazione trasparente.

La presente procedura finalizzata unicamente al conferimento dell'incarico in oggetto non dà comunque luogo ad una graduatoria finale.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare il termine di scadenza dell'avviso o di riaprire il termine stesso, di modificare od integrare l'avviso di selezione, nonché di revocare, per motivi di pubblico interesse, lo stesso.

L'avviso è consultabile sul sito internet: [www.comune.santamargheritadibelice.ag.it](http://www.comune.santamargheritadibelice.ag.it)

Per informazioni contattare il Settore I -Affari Generali- al numero 0925/30228

### INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento UE n. 2016/679

Si informano i candidati che il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura, o comunque acquisiti dall'Ente, è finalizzato all'espletamento delle attività relative alla nomina dei componenti del Nucleo di valutazione.

Il Comune di Santa Margherita di Belice, in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento selettivo e successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

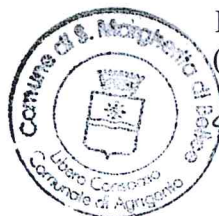
### DISPOSIZIONI FINALI

Per ogni altra questione relativa alla costituzione e al funzionamento del Nucleo di valutazione si rimanda alla disciplina dell'art. 64 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, così come modificato dalla deliberazione di G.C.n.2 del 17/01/2023 e alla vigente normativa in materia.

Allegati:

A) Modello domanda di partecipazione alla selezione.

Santa Margherita di Belice, 31.01.2023



Il Funzionario Responsabile  
(Dott.ssa Perricone Giorgina)