



COMUNE DI SANTA MARGHERITA DI BELICE
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

COPIA DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
N. 70 del 27/12/2023

OGGETTO: Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025.

L'anno duemilaventitre, addì ventisette, del mese di dicembre, nell'aula consiliare di questo Comune "Rosario Livatino" si è riunito il Consiglio Comunale, convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 20 della L.R. n. 7/1992 e successive modificazioni ed integrazioni in seduta pubblica urgente, di seconda convocazione, per le ore 15,39.

Risultano presenti i seguenti consiglieri Sigg.ri:

	<i>Presente</i>
<i>ABRUZZO Giacomo</i>	<i>NO</i>
<i>ARTALE Irene</i>	<i>SI</i>
<i>BAVETTA Giuseppina</i>	<i>SI</i>
<i>CIACCIO Deborah Liboria</i>	<i>SI</i>
<i>COPPOLA Giuseppa</i>	<i>SI</i>
<i>DI GIOVANNA Onofrio</i>	<i>SI</i>
<i>GUIRRERI Antonio</i>	<i>NO</i>
<i>SALADINO Lea Valeria</i>	<i>SI</i>
<i>SANTORO Antonino</i>	<i>SI</i>
<i>SCATURRO Giuseppe</i>	<i>NO</i>
<i>SCIARA Salvatore</i>	<i>NO</i>
<i>VALENTI Gaspare</i>	<i>NO</i>

Sono presenti, ai sensi dell'art.20, comma 3° - L.R. n. 7/93: Sindaco- Assessori: Maggio Calogero, Franco Antonino.

Assume la Presidenza la Dott.ssa Irene Artale

Partecipa il Vice- Segretario Comunale Dottoressa Margherita Giambalvo (giusta determina Sindacale n. 10 del 26/10/2023).

Il Presidente accertato il n. 7 consiglieri presenti ai sensi dell'art. 21 L.R. n.26/93, dichiara valida la seduta.

La Presidente dichiara di nominare scrutatori i consiglieri: Saladino, Bavetta, Ciaccio, ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto iscritto all'ordine del giorno.

La Presidente introduce la trattazione del quarto punto posto all'O.del G. avente ad oggetto: *“Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025”*.

Successivamente la Presidente invita il Segretario Comunale Dott. Antonio Le Donne nella qualità di Responsabile del Settore Finanziario a relazionare in merito.

Il Responsabile del Settore Finanziario Dott. Antonio Le Donne precisa che il DUP è più un elemento di programmazione descrittiva con contenuti di carattere politico, mentre il bilancio ne costituisce la parte finanziaria; a tal proposito afferma che, proprio in considerazione della natura politica e strategica del DUP, sarà successivamente il Sindaco a relazionare la proposta sotto questo aspetto.

Il dr Le Donne precisa che svolge le funzioni aggiuntive di Responsabile del settore Finanziario, nomina determinata con provvedimento sindacale del 13 novembre 2023, con l'obiettivo di portare a termine tutti gli atti contabili necessari alla predisposizione del bilancio. Traccia a tal proposito a tratti essenziali un excursus per rendere note tutte le problematiche contabili emerse dalla data delle dimissioni del Dott. Santo Baiamonte e la mole di lavoro svolto con determinazione e in sinergia con i dipendenti degli uffici coinvolti. Spiega che in un primo momento si è reso necessario procedere ad un riequilibrio tra le risorse in entrata con quelle in uscita, al fine di correggere lo squilibrio strutturale del bilancio emergente dalla analisi dei bilanci precedenti,

Evidenzia a tal fine alcune delle difficoltà affrontate e illustra alcuni casi:

- la gestione IMU che ha fatto emergere uno squilibrio tra le entrate stimate e le somme realmente riscosse, corposamente inferiori, che non trova corrispondenza in un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità secondo le regole contabili, conseguendone che tutta l'entrata stimata è stata integralmente spesa;
- la gestione dell'acquedotto, che fa emergere una differenza tra il costo reale del servizio e quello posto a base della emissione delle bollette, inferiore di circa 200mla euro, e poi quello effettivamente riscosso, conseguendone che tra il costo reale del servizio e il recupero del medesimo vi è uno scarto di almeno la metà del valore;
- la mancanza di risorse nel fondo di dubbia esigibilità, non opportunamente computato, che di fatto si tramuta in una aumentata capacità di spesa che non sarebbe consentita;
- l'utilizzazione delle somme della cassa vincolata per altri scopi, consentendo in tal modo spazi di spesa che l'equilibrio effettivo del bilancio non consentirebbe.
- varie spese obbligatorie o contrattualizzate non previste.

Pertanto per riallineare i costi reali non previsti si sono rese necessarie due fondamentali operazioni: il taglio delle spese e il reperimento di nuove risorse.

Per quanto concerne la prima operazione, si è trattato di una attentissima razionalizzazione e accurato riallineamento quanto più esatto possibile dei costi effettivi con le necessità indefettibili dell'Ente ritagliando certosamente tutte le previsioni.

Per quanto concerne la seconda operazione, si è trattato di allestire una manovra di recupero dell'evasione dei tributi locali in un'ottica quadriennale 2023, 2024, 2025, 2026, di cui ovviamente nel bilancio di discussione sono previsti i primi tre anni; tale manovra prevede che ogni anno vengano emessi due ruoli per il recupero di due annualità, oltre a quella dell'anno corrente, conseguendone che sarebbero emesse otto liste di carico in quattro anni e poi, dal 2027, si ritornerebbe alla consueta emissione di una sola lista di carico, ovviamente oltre il ruolo dell'anno corrente.,

Chiarita la situazione, il Segretario – Ragioniere ricorda che si è ritenuto necessario concordare un cronoprogramma che tracciasse dettagliatamente il percorso da intraprendere; tale documento viene condiviso dagli amministratori, dal Sindaco, dal Collegio dei Revisori e dal Commissario ad-acta Dott. Vincenzo Raitano.

- Purtroppo, subito dopo accadono due eventi negativi:
- il primo, più lieve ma che ha richiesto del tempo per essere bonificato, riguarda il fatto che ci si è resi conto che la contabilità, per come appariva sui monitor degli operatori, conteneva importi non coincidenti con il bilancio effettivamente approvato nel 2022; ciò a causa di una errata manovra effettuata dal precedente responsabile del settore; da ciò l'intervento massiccio della azienda di assistenza che ha dovuto ripristinare i dati;
 - il secondo evento, gravissimo, consistito in un aggressivo attacco della criminalità informatica, nella notte tra il 7 e l'8 dicembre scorso, a danno della società WestPole, che gestisce il cloud di migliaia di Enti, tra i quali anche il nostro Comune, che ha bloccato l'utilizzazione della piattaforma PA Digitale per quasi due settimane, esattamente nel momento fondamentale di realizzazione del Bilancio di previsione .

Alla luce di tutto ciò il Segretario generale Ragioniere generale si dichiara soddisfatto di avere raggiunto tutti gli obiettivi prefissati, rimarcando ancora una volta l'impegno e la dedizione dei dipendenti che hanno collaborato attivamente al perseguimento del risultato, per nulla scontato.

In conclusione comunica che la proposta è corredata dal parere favorevole reso dal Collegio dei Revisori.

Chiede ed ottiene la parola il Sindaco, il quale si dichiara soddisfatto da quanto illustrato dal Segretario-Ragioniere, disamina che lui stesso aveva già reso precedentemente nelle comunicazioni, a dimostrazione della veridicità dei contenuti. Ribadisce lo sforzo enorme per arrivare a dei risultati positivi. Afferma che il DUP è stato concepito come una visione reale di sviluppo di vari ambiti e che i processi virtuosi già in atto sono volti al raggiungimento di tale scopo. Continua dando lettura di alcuni punti essenziali.

Chiede di intervenire il consigliere Di Giovanna il quale ringrazia il Segretario, nella qualità di responsabile del settore finanziario, per il lavoro svolto in tempi brevi e con un percorso abbastanza problematico. Ribadisce le criticità finanziarie dell'Ente affrontate e che il raggiungimento di un bilancio chiuso in pareggio è un grande risultato. Si augura che le componenti politiche presenti in consiglio ne prendano atto esitando gli atti scaturenti favorevolmente.

Quindi, **la Presidente**, preso atto che non vi sono altri interventi, mette ai voti la proposta di cui al punto 4) dell'ordine del giorno, con il seguente risultato:

IL CONSIGLIO COMUNALE

Uditi gli interventi di cui sopra;

Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto:" *“Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025”*.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione in argomento, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;

Proceduto, a seguito di invito del Presidente, a votazione espressa in forma palese per alzata di mano che dà il seguente esito accertato e proclamato dallo stesso Presidente con l'assistenza degli scrutatori : Saladino, Bavetta, Ciaccio, come da prospetto sotto riportato:

Votazione per alzata di mano (F= favorevole; C=contrario; AST=astenuto; A=assente)

ABRUZZO Giacomo	A	GUIRRERI Antonio	A
ARTALE Irene (Presidente)	F	SALADINO Lea Valeria	F
BAVETTA Giuseppina	AST	SANTORO Antonino	F
CIACCIO Deborah Liboria	F	SCATURRO Giuseppe	A
COPPOLA Giuseppa	F	SCIARA Salvatore	A
DI GIOVANNA Onofrio	F	VALENTI Gaspare	A

voti favorevoli n. 6, voti contrari n. 0 e astenuti e n. 1 (Bavetta);

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione avente ad oggetto: *“Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025”*.

Chiede ed ottiene la parola la consigliera Bavetta, la quale lamenta ancora una volta, il mancato inserimento all’O.del G. della richiesta da parte del gruppo consiliare di minoranza “ Santa Margherita Futura” di un consiglio comunale urgente sulle dichiarazioni rese in consiglio dall’Assessore Baldassare Giarraputo, relativamente al bando E.S.A. Dichiaro inoltre che dati i tempi brevi per visionare i documenti relativi al bilancio e la mancanza del responsabile del settore finanziario in “Commissione Bilancio” non ci sono stati i presupposti per un approfondimento della materia, pertanto annuncia di abbandonare ‘aula consiliare.

Presenti in aula n. 6 consiglieri.

La Presidente sospende la seduta.

Il Segretario Comunale Dott. Antonio Le Donne dopo aver chiamato l’appello, attesta che risultano presenti in aula n. 6 consiglieri: Artale Irene, Ciaccio Deborah, Coppola Giuseppa, Di Giovanna Onofrio Saladino, Lea Valeria, Santoro Antonino.

La Presidente prende atto della mancanza del numero legale, alle ore 18,04 comunica che i lavori sono rinviati all’indomani alla stessa ora del primo appello, senza ulteriore avviso.

IL CONSIGLIERE ANZIANO IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to:Dott.ssa Lea Valeria Saladino F.to: Dott.ssa Irene Artale F.to: Dott. Antonio Le Donne

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del messo incaricato per la tenuta dell'Albo Pretorio,

CERTIFICA

Che copia integrale dalla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991, n.44, è stata pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio on - line, il giorno 02/01/2024 e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li 03/01/2024

IL MESSO COMUNALE

G.Catalano / V.Montelione

IL SEGRETARIO COMUNALE

Reggente

Dott. Antonio Le Donne

Copia conforme in carta libera per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li _____

”