



## **Comune di Santa Margherita di Belice**

*Libero Consorzio Comunale di Agrigento*  
**SETTORE TECNICO**

### **AVVISO PUBBLICO**

**ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI A FAVORE DI NUOVE ATTIVITÀ COMMERCIALI, ARTIGIANALI E AGRICOLE DI CUI ALL'ART. 2. COMMA 2 lett. b) AI SENSI DEL D.P.C.M. DEL 30 SETTEMBRE 2021.( Annualità 2022).**

**Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2021, pubblicato in Gazzetta Ufficiale del 14 dicembre 2021, Serie generale n. 296, è stato ripartito il Fondo di sostegno ai Comuni marginali per gli anni 2021-2023;

**Visto** il citato DPCM del 30.09.2021 con il quale si definiscono le finalità dell'intervento:

- a) adeguamento di immobili appartenenti al patrimonio disponibile del comune da concedere in comodato d'uso gratuito a persone fisiche o giuridiche, con bando pubblico, per l'apertura di attività commerciali, artigianali o professionali per un periodo di cinque anni dalla data risultante dalla dichiarazione di inizio attività;
- b) concessione di contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nei territori dei Comuni ovvero intraprendono nuove attività economiche nei suddetti territori comunali e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- c) concessione di contributi a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituali nei comuni delle aree interne, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario nel limite di € 5.000,00 a beneficiario.

### **LINEE GUIDA PER L'ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO ALLE IMPRESE**

#### **ART. 1 - FINALITÀ**

Il Comune di Santa Margherita di Belice intende agevolare l'insediamento e la permanenza di nuove attività, attraverso un contributo economico una tantum e a fondo perduto, al fine di far fronte ad una situazione di rischio critico di rarefazione dell'offerta commerciale e di servizi.

#### **ART. 2 - INFORMAZIONI GENERALI: DOTAZIONE FINANZIARIA, NATURA ED ENTITÀ DEL CONTRIBUTO**

Le risorse complessivamente stanziare dal Comune, a disposizione dei soggetti beneficiari, per l'annualità 2022 ammontano ad € 71.170,00. Le agevolazioni saranno accordate alle imprese sotto forma di contributi a fondo perduto.

La domanda di contributo può riguardare una singola unità operativa. L'ammontare del contributo verrà ripartito sulle seguenti linee:

- a) Per l'avvio di massimo di n. 3) attività proposte da imprese già esistenti, con sede al di fuori del Comune di Santa Margherita di Belice che aprono nel territorio del Comune una nuova unità operativa, un contributo di € 7.056,00 per ciascuna impresa;
- b) Per l'avvio di massimo di n. 5 attività proposte da operatori economici aventi sede nel Comune di Santa Margherita di Belice che intraprendono una nuova attività, un contributo di € 10.000,00 per ciascuna impresa;

1. Il contributo sarà erogato con l'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600;

2. Il Comune si riserva la facoltà di:

- incrementare lo stanziamento iniziale o rifinanziare il bando;
- riaprire i termini di presentazione delle domande;
- in caso non si raggiunga il numero massimo di attività per ogni linea, le economie saranno ridistribuite sulle altre linee, o in alternativa destinate ad eventuali economie.

### **ART. 3 - SOGGETTI BENEFICIARI**

Possono presentare richiesta tutte le imprese che posseggono, le seguenti caratteristiche al momento della presentazione della domanda:

- Per le attività di cui all'art.2 lett. a)
  - Attività esistenti con sede al di fuori del Comune di Santa Margherita di Belice, che si impegnino ad avviare una nuova unità locale nel Comune di Santa Margherita di Belice con presenza di personale dipendente, entro 30 giorni dalla data di concessione del beneficio.
- Per le attività di cui all'art. 2 lett. b)
  - attività o persone fisiche registrate e/o residenti nel Comune di Santa Margherita di Belice che si impegnino ad aprire una nuova attività entro 30 giorni dalla comunicazione di ammissibilità al contributo;
  - L'attività avviata nella nuova unità locale oggetto della domanda deve possedere carattere di novità sostanziale non potendo costituire mera prosecuzione dell'attività già svolta da altro soggetto nella stessa unità immobiliare, come tipicamente nei casi di subingresso per acquisto o affitto d'azienda, successione o donazione, scissione o fusione d'azienda, altre operazioni di trasformazione societaria;
  - Implementazione dell'attività con nuovi processi di lavorazione (es: trasformazione dei prodotti, nuovi processi di filiera), nuovo codice ATECO;
  - Non trovarsi in stato di scioglimento, liquidazione, fallimento, concordato preventivo o altra procedura concorsuale prevista dalla legge fallimentare.

Non sono ammissibili ampliamenti dell'attività esistenti quali (es. incremento tavoli di una attività già attiva di ristorazione, bar, ampliamento dei locali, aumento del numero di posti letto ecc..., acquisto di attrezzature e macchinari a servizio di attività già esistenti);

### **ART. 4 - CRITERI DI SELEZIONE**

Ai soggetti che presenteranno domanda di contributo, verranno attribuiti dei punteggi in base ai criteri sotto elencati:

<b>CRITERI</b>	<b>PUNTEGGI</b>	
Dipendenti che saranno destinati all'attività (anche già in organico)	4 Punt per ogni dipendente	Max 12

Nuovi dipendenti che saranno assunti per l'attività e che risultino residenti nel Comune di Santa Margherita di Belice	5 Punti per ogni dipendente	Max 20
Volume di affari medio riferito agli ultimi 5 anni	Fino a 30.000€	2
	Da 30.001 a 60.000 €	4
	Oltre i 60.000 €	8
Attività agroalimentari di trasformazione e confezionamento prodotti, vendita di prodotti tipici locali, e/o legati alla promozione del territorio		4
Nuove attività avviate da operatori economici residenti nel Comune di Santa Margherita di Belice		10

In caso di parità di punteggio si procederà all'assegnazione in ordine cronologico (data ed orario rilevabili dall'accettazione al protocollo dell'ente).

Ai fini del presente Avviso, ogni singola impresa può presentare una sola domanda di contributo.

Il presente contributo non è cumulabile con altro contributo comunale già ricevuto a sostegno per nuove imprese.

#### **ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di contributo devono essere presentate a partire dalle ore 9:00 del giorno 12/03/2024 e sino alle ore 18:00 del giorno 08/04/2024 esclusivamente in via telematica mediante la propria casella di posta elettronica certificata (PEC), o mediante PEC di soggetto intermediario delegato, al seguente indirizzo PEC: [santamargheritadibelice.protocollo@pec.it](mailto:santamargheritadibelice.protocollo@pec.it)

Le domande inviate successivamente saranno istruite solo in caso di mancato esaurimento dei fondi. A pena di esclusione la PEC dovrà contenere:

- Nell'oggetto del messaggio: **"DPCM 30/09/2021 DOMANDA CONTRIBUTO NUOVE IMPRESE"** seguito dal "nome/ragione sociale/denominazione dell'impresa".
- Modello di domanda debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente ovvero in maniera autografa, dal legale rappresentate dell'impresa richiedente;
- Copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa;
- Eventuale dichiarazione di delega, contenuta nel modello di domanda, a favore di soggetto intermediario dotato di PEC, ai fini della presentazione e gestione della domanda.

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione per il mancato recapito.

Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario di arrivo. Non sono ammesse candidature pervenute al di fuori dell'intervallo temporale sopra specificato.

Le domande inviate successivamente saranno istruite solo in caso di mancato esaurimento dei fondi.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute

nel GDPR, per finalità unicamente connesse alla presente procedura.

## **ART. 6 - ATTIVITÀ ISTRUTTORIA, DI CONTROLLO E LIQUIDAZIONE**

L'attività istruttoria si conclude, salvo comprovate esigenze, entro 30 giorni dalla presentazione della domanda.

In fase istruttoria, è facoltà dell'Ufficio competente richiedere all'impresa i chiarimenti e le integrazioni ritenute necessarie. La mancata presentazione di tali chiarimenti e/o integrazioni entro il termine di 10 giorni di calendario dalla ricezione della relativa richiesta, comporta la decadenza della domanda di contributo.

All'esito favorevole delle verifiche istruttorie, sarà erogato il contributo spettante. In caso di sopravvenute risorse disponibili, anche successivamente alla chiusura del presente Avviso, l'Amministrazione Comunale si riserva di integrare lo stanziamento e di provvedere al finanziamento delle domande ammesse ma non finanziate, secondo il criterio dell'ordine cronologico di arrivo di cui sopra.

La somma sarà liquidata a mezzo bonifico bancario, disposto esclusivamente sull'IBAN indicato in sede di presentazione della domanda, corrispondente obbligatoriamente a conti correnti accesi presso Istituti di Credito o presso Poste Italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (es. su carte di credito o carte prepagate).

Il controllo delle dichiarazioni sostitutive sarà effettuato ai sensi del D.P.R n. 445/2000.

## **ART. 7 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI E REVOCA DEI CONTRIBUTI**

I soggetti beneficiari del contributo sono obbligati, pena decadenza o revoca totale del beneficio:

- A mantenere in esercizio l'attività avviata per almeno 3 anni decorrenti dalla data di avvio;
- A mantenere per almeno 2 anni il livello occupazionale dichiarato;
- A consentire in ogni momento le verifiche volte a comprovare la sussistenza dei requisiti dichiarati anche successivamente all'avvio dell'attività;
- A comunicare tempestivamente, motivando adeguatamente, e comunque prima del provvedimento di concessione del contributo, ogni eventuale variazione concernente le informazioni contenute nella domanda;
- a non opporsi ad eventuali ispezioni finalizzate alla verifica delle dichiarazioni rese;
- a costituire, a garanzia delle obbligazioni, una polizza fideiussoria o bancaria con beneficiario il comune di Santa Margherita di Belice, per un importo garantito pari al contributo concesso.

## **ART. 8 - RISPETTO DEI LIMITI "DE MINIMIS" E CUMULO**

1. Gli aiuti di cui al presente Avviso sono concessi, in regime "de minimis", ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013.
2. I contributi sono cumulabili con altri strumenti di finanziamento, fermi restando i limiti previsti per i contributi "de minimis" di cui al suddetto Regolamento (UE) n. 1407/2013.

## **ART. 9 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

1. Il Responsabile del presente Procedimento è la sig.ra SILVANA MAGGIO, Responsabile del servizio Commercio

2. Qualsiasi informazione relativa al bando ed agli adempimenti ad esso connessi può essere richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica: [santamargheritadibelice.protocollo@pec.it](mailto:santamargheritadibelice.protocollo@pec.it).

#### **ART. 10– INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dall'articolo 6 del GDPR e dalla normativa richiamata negli atti amministrativi inerenti al procedimento amministrativo.

I dati sono conferiti direttamente dall'interessato e possono anche essere raccolti presso terzi e non sono oggetto di trattamenti decisionali automatizzati. I dati sensibili e giudiziari saranno trattati separatamente e sono oggetto di una specifica informativa all'atto della acquisizione.

#### **ART. 11 – AVVERTENZE, NORME DI RINVIO**

L'amministrazione si riserva il diritto di sospendere, prorogare ed annullare la presente procedura in qualsiasi momento senza che i partecipanti alla procedura stessa possano vantare, in tale circostanza, alcuna richiesta di risarcimento danno o rimborso spese.

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di riaprire i termini di presentazione delle domande, in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili o, in alternativa, destinare eventuali economie ad altre finalità.

L'Amministrazione si riserva di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Il beneficiario non in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione all'avviso o che abbia dichiarato il falso, decade dall'aggiudicazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

ING. AURELIO LOVOY